

CURRICULUM VITAE

di

MONICA MANENTI

Dati personali

Nata a Pesaro (Italia), 25.03.1973.

Vivo a Pesaro dove convivo con il mio compagno Walter, tecnico nel settore della lavorazione automatizzata del legno e mia figlia Matilde di 16 anni, studentessa presso il liceo scientifico "G. Marconi" di Pesaro.

Esperienze lavorative

Dal febbraio 2017. A seguito della fusione per incorporazione dell'Agenzia per l'innovazione da parte di Aspes SpA, impiegata presso l'Ufficio Tributi di Pesaro. Mansioni svolte: gestione della Tourist-Tax (Imposta di soggiorno) e consulenza agli operatori del settore turistico-ricettivo di Gradara e Pesaro.

Dal marzo 2002 al febbraio 2017. Progettista presso l'Agenzia per l'innovazione nell'Amministrazione e nei servizi pubblici locali S.r.l. di Pesaro, società a responsabilità limitata attiva nel campo della formazione e della consulenza in ambito pubblico e privato.

Esperienze politiche-amministrative-associazionismo-volontariato

Dal dicembre 2023 ad oggi Assistente volontaria per il sostegno morale e per il reinserimento sociale del detenuto presso la Casa Circondariale di Pesaro.

Dal settembre 2017 ad oggi - Vice-presidente dell'Associazione Culturale "Passe Partout" di Pesaro che svolge attività di educazione e promozione della lingua e cultura inglese a favore di bambini e adulti.

Dall'ottobre 2014 Presidente della Cooperativa sociale e ricreativa "Torcivia" di Pesaro.

Dal maggio 2010 al luglio 2017.

Socia fondatrice del MA.MA. Centre s.n.c. di Pesaro, scuola di inglese dai 3 mesi ai 100 anni. Il Learning Centre Helen Doron Early English nasce dalla personale esperienza di mamma che ha sperimentato con la sua bimba l'originale metodo di insegnamento della lingua inglese in età precoce attraverso gioco, divertimento, fantasia e interazione con i genitori. Il metodo di insegnamento è sperimentato a livello internazionale da oltre 40 anni.

Dal giugno 2004 al maggio 2014. Amministratrice presso il Comune di Pesaro, in qualità di Consigliera comunale.

Dal 1996 al 2002. Amministratrice presso il Comune di Pesaro, in qualità di Presidente della IV Circoscrizione "Le tre ville".

2000-2003. Collaborazione in attività di ricerca presso l'Università degli Studi di Urbino – Facoltà di Scienze Politiche - Area Giuridico-Amministrativa per le seguenti pubblicazioni:

“*L'esecuzione nazionale delle decisioni comunitarie. Il caso dei Fondi strutturali*”, in Rivista Giuridica del Mezzogiorno, il Mulino, n. 2/2002;

“*Le gestioni finanziarie pubbliche*”, Ministero dell'Economia e delle Finanze, in I quaderni dell'innovazione, Istituto poligrafico e zecca dello Stato, n. 6/2003.

Istruzione

Corso di specializzazione con rilascio di qualifica professionale di *Corrispondente commerciale in lingua inglese – The Business Language Assistant* - presso il Centro per l'impiego, l'orientamento e la formazione di Pesaro – da aprile a novembre 2015 (durata: 300 ore, di cui 100 dedicate alla realizzazione di un project work per la costituzione di una nuova azienda).

Pearson London Chamber of Commerce and Industry International Qualifications (LCCI) Certificate Level 2 English for Business CEF B2 - EIT APCL/13189405 Exam Date 21/11/2015 Serial No. 31810206.

Corso di aggiornamento integrativo del MMP di cui sotto in *Competenze avanzate di gestione delle aziende pubbliche* presso la Scuola di Direzione Aziendale “L. Bocconi” dal 22 al 26 settembre 2003 (durata: 40 ore).

Master in *Management Pubblico* presso la Scuola di Direzione Aziendale “L. Bocconi” di Milano dal febbraio 2001 al gennaio 2002 (durata: 700 ore). Vincitrice della borsa di studio finanziata dall'Amministrazione Comunale di Pesaro.

Corso di perfezionamento in *Scienza dell'Amministrazione* presso l'Università degli Studi di Urbino nell'anno accademico 1999/2000 (durata: 80 ore).

Laurea in *Scienze Politiche* con indirizzo politico – amministrativo conseguita presso l'Università degli studi di Urbino in data 16.12.1999 con votazione finale di 110/110 e conferimento di lode, sul tema “*Il dissesto finanziario degli enti locali*”.

Diploma di maturità tecnica conseguito presso l'Istituto tecnico – commerciale statale “D. Bramante” di Pesaro nell'anno scolastico 1991/1992, con specializzazione di *ragioniere e perito commerciale*.

Conoscenze linguistiche

INGLESE (scritta / orale): BUONA

FRANCESE (scritta): BUONA; (orale): DISCRETA

Ulteriori informazioni:

Obiettivi professionali e personali

Continuare a lavorare in un ambiente stimolante e cordiale che mi permetta di esprimere valori e caratteristiche personali.

Studiare e tenermi aggiornata per migliorare e restare motivata.

Viaggiare per conoscere altre culture e habitat.

Attività preferite nel tempo libero

Cinema, lettura, viaggi, volontariato.

Mi piace praticare attività sportiva in genere, giocare con i bambini e trascorrere il tempo libero in compagnia di familiari e amici.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente documento ai sensi dell'art. 13 del regolamento generale sulla protezione dei dati [Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea del 27 aprile 2016] per le finalità previste dalla legge n. 3 del 9 gennaio 2019, art. 14 e 15 e secondo le modalità a ciò strettamente collegate.

Pesaro, aprile 2024

Monica Manenti